

Принято Управляющим советом
протокол №4 от 20.01.2023

«Утверждаю» _____
директор МБОУ «СШ №14»
В.А. Полякова
приказ № 36 от 23.01.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах общения и поведения в мессенджерах и социальных сетях работников, родителей (законных представителей) и обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №14»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила общения в мессенджерах и социальных сетях работников, родителей (законных представителей) и обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №14» (далее – МБОУ «СШ №14»).

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Трудовым кодексом Российской Федерации, письмом Минпросвещения России от 20.08.2019 №ИП-941/06/484.

1.3. В Положении применяются следующие основные понятия.

Мессенджер – приложение или онлайн-система для мгновенного обмена сообщениями в сети Интернет в реальном времени (Telegram, VK и др.)

Социальная сеть – онлайн-платформа, которая используется для общения, знакомств, создания социальных отношений между людьми, которые имеют схожие интересы или офлайн-связи.

Чат – средство обмена сообщениями по компьютерной сети в режиме реального времени, а также программное обеспечение, позволяющее организовывать такое общение.

Родительский чат – групповая форма взаимодействия в социальной сети или мессенджере, в которую входят родители (законные представители) обучающихся, а также сотрудники МБОУ «СШ №14», предназначенная для обсуждения вопросов, касающихся образовательного процесса детей, и иных организационных мероприятий, связанных с условиями обучения и воспитания детей.

Участники чата – родители (законные представители) обучающихся, педагоги и иные сотрудники МБОУ «СШ №14», в том числе модератор чата.

Модератор чата – работник МБОУ «СШ №14», который обеспечивает порядок общения в чате между его участниками в соответствии с настоящей Инструкцией.

2. Порядок создания и администрирования родительского чата

2.1. Родительский чат создается по инициативе образовательной организации или родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. В целях нормального и эффективного функционирования родительского чата администрацией МБОУ «СШ №14» назначается ответственный модератор, который будет контролировать порядок общения между участниками чата и своевременно удалять негативную и избыточную информацию.

2.3. В состав родительского чата участники включаются только по собственному желанию. Образовательная организация не вправе принуждать родителей (законных представителей) обучающихся вступать в родительский чат.

2.4. Прежде чем включить родителя (законного представителя), а также работника МБОУ «СШ №14» в групповой чат, модератор знакомит будущих участников чата с правилами общения в родительском чате.

2.5. Если во время переписки в родительском чате ситуация выходит из-под контроля, участники чата нарушают правила общения модератор чата должен напомнить о правилах общения.

2.6. Модератор чата вправе заблокировать (отправить в бан) участника чата, который более трех раз нарушил правила общения в чате, на срок до одного месяца.

2.7. Модератор вправе разблокировать участника чата досрочно, если последний принес извинения участникам чата.

2.8. Модератор чата не вправе удалять или блокировать участников чата по причинам, не связанным с правилами общения в нем, руководствуясь своими личными предпочтениями.

2.9. Если из МБОУ «СШ №14» увольняется работник, который входит в состав чата, или выбывает обучающийся, чьи родители (законные представители) являются участниками чата, то модератор удаляет такого работника или родителя (законного представителя) из родительского чата.

3. Порядок создания и администрирования ученического чата

3.1. Ученический чат создается по инициативе классного руководителя или обучающихся.

3.2. В целях нормального и эффективного функционирования ученического чата администрацией МБОУ «СШ №14» назначается ответственный модератор – классный руководитель, который будет контролировать порядок общения между участниками чата и своевременно удалять негативную и избыточную информацию.

3.3. В состав ученического чата участники включаются только по собственному желанию. Образовательная организация не вправе принуждать обучающихся вступать в ученический чат.

3.4. Прежде чем включить обучающихся в групповой чат, модератор знакомит будущих участников чата с правилами общения в чате.

3.5. Если во время переписки в ученическом чате ситуация выходит из-под контроля, участники чата нарушают правила общения модератор чата должен напомнить о правилах общения.

3.6. Модератор чата не вправе удалять или блокировать участников чата по причинам, не связанным с правилами общения в нем, руководствуясь своими личными предпочтениями.

4. Правила общения в родительских чатах

4.1. Участники чата вправе:

- узнавать или уточнять важную информацию, затрагивающую интересы детей и участников чата, по вопросам образовательной деятельности;
- размещать информацию о расписании занятий, о домашнем задании и т.д.;
- обсуждать вопросы, которые касаются организации досуга детей в образовательной организации;
- делиться справочной информацией, полезной для обучения и воспитания детей;
- сообщать об утерянных и найденных вещах, сообщать информацию в целях содействия в их поиске;
- сообщать или уточнять иную информацию, которая связана с образовательным процессом в МБОУ «СШ №14»;
- выйти из чата в любое время.

4.2. Участники чата обязаны:

- соблюдать деловой стиль при общении в переписке, четко и лаконично формулировать свои обращения;
- проявлять терпимость и сдержанность в общении с другими участниками чата;
- решать возникшие недоразумения и конфликты мирным путем в соответствии с нормами морали, этики, законодательства и локальных актов МБОУ «СШ №14»;
- воздерживаться от иных действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение и конфликты.

4.3. Участники чата не вправе:

- писать сообщения в родительский чат ранее 06:30 и позже 20:30;
- «засорять» чат пустым общением (сленгом, смайликами, междометиями, открытками, поздравлениями);
- грубить, хамить, выказывать пренебрежительный тон, заносчивость, делать предвзятые замечания, предъявлять неправомерные, незаслуженные обвинения, угрозы;
- использовать в речи бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника;
- писать сообщения, направленные на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
- писать в общем групповом чате информацию личного характера, а также обнародовать персональные данные участников чата и иных лиц без их согласия.

5. Правила общения в ученических чатах

5.1. Участники чата вправе:

- узнавать или уточнять важную информацию по вопросам образовательной деятельности;
- обсуждать вопросы классного коллектива;
- делиться справочной информацией;

- выйти из чата в любое время.

5.2. Участники чата обязаны:

- соблюдать деловой стиль при общении в переписке;
- проявлять терпимость и сдержанность в общении с другими участниками чата;
- решать возникшие недоразумения и конфликты мирным путем.

5.3. Участники чата не вправе:

- писать сообщения в родительский чат ранее 06:30 и позже 20:30;
- «засорять» чат пустым общением (сленгом, смайликами, междометиями, открытками, поздравлениями);
- грубить, хамить, высказывать пренебрежительный тон, заносчивость, делать предвзятые замечания, предъявлять неправомерные, незаслуженные обвинения, угрозы;
- использовать в речи бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника;
- писать сообщения, направленные на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
- писать в общем групповом чате информацию личного характера, а также обнародовать персональные данные участников чата и иных лиц без их согласия.